



## Deha Artık Her Yerde...

2016/2.DÖNEM  
SERBEST MUHASEBECİ MAL MÜAVİRLİK SINAVLARI  
MUHASEBE DENETİMİ  
27 A USTOS 2016 / 09:00

**SORU 1:** Genel kabul görmüş muhasebe standartlarından biri olan raporlama standartları, hangi tür standartları kapsar? Raporlama standartlarının neler olduğunu teker teker sıralayarak açıklayınız. (40 Puan)

**CEVAP:1**

### Raporlama Standartları

#### 1.Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkelerine Uyum

Uzman denetçi, mü teri i letmenin finansal tablolarını inceleyerek, bunların hazırlanmasında genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine uygun davranılmış olup olmadığını ara tırır.

#### 2.Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkelerinde De i mezlik (Devamlılık)

Bu standarda göre, denetçi raporunda muhasebe ilkelerinin, bu dönemde de aynen geçen dönemde olduğu gibi de i meden uygulanmış bulduklarını açıkça belirtmelidir.

#### 3.Açıklayıcı Bilgiler (Yeterli açıklama)

Denetçi, finansal tablolarda yer alması gereken, açıklayıcı notları da inceleyerek, bu tabloların kendilerinden beklenen amacı yerine getirip getirmediğini ara tırır.

#### 4.Denetçi Görü ü

Denetim raporu, ya finansal tabloların tümü açısından bir görüş verilece i ya da bir görüş belirtilmeyece i savını açıklamalıdır.

**SORU 2:** Denetim stratejisi ne demektir? Denetim stratejisinin oluşturulmasında göz önünde bulundurulması gereken hususlar nelerdir? Sıralayarak açıklayınız. (30 Puan)

**CEVAP:2**

Denetim stratejisi, denetim sözleşmesi ile ilgili genel bir yaklaşım olup ayrıntılı denetim planının, denetimin kapsam ve performansının belirlenmesidir. Denetim planı, risk değerlendirme gibi spesifik denetim prosedürleri ile denetçinin görüşü oluşturmaya yardımcı olacak çalışmaların yapısı, kapsamı ve zamanlamasına ilişkin ayrıntılı bilgileri ihtiva eder.

Denetim Stratejisinin Olu turulmasında Dikkate Alınacak Baş lıca Hususlar unlardır:

- ☛ **Sözle menin Kapsamı:** Sektörün spesifik özellikleri, finansal raporlama çerçevesi, ziyaret edilecek fiziki mekanlar, iç denetçinin çalış malarından yararlanma, bilgi teknolojilerinin etkisi, grup irketlerle ilişkileri gibi.
- ☛ **Denetimin Zaman Planı ve leti im Yapısı:** Mü teri i letmenin raporlama zamanları, i letme ilgilileri ile toplantı zamanları, ekip üyelerinin kendi aralarında ve üçüncü kişilerle yapacakları toplantılar gibi
- ☛ **Denetimle İlgili Önemli Faktörlerin Saptanması:** Önemlilik düzeyi, yüksek risk taşıyan alanlar, iç kontrol, denetçinin mesleki üphesizliğini koruması, önceki denetimlerin sonuçları, diğer hizmetlerin sunulması gibi.



## Deha Artık Her Yerde...

**SORU 3:** Muhasebe denetimine ili kin a a ıdaki kavramları tanımlayarak kısa kısa açıklayınız. (30 Puan)

- ç denetim (10 Puan)
- Denetçi (10 Puan)
- Kamu denetçisi (10 Puan)

**CEVAP:3**

**a) ç Denetim:**

İletmeye hizmet etmek amacıyla işletmenin faaliyetlerini incelemek ve değerlendirmek için işletme içinde kurulmuş bağımsız bir denetleme ve değerlendirme fonksiyonudur. ç denetim kapsamına hem mali nitelikteki işletmeler, hem de mali nitelikte olmayan işletmeler girmektedir. ç denetimde en önemli amaç işletme çalışanları tarafından yapılabilecek olan hata veya yolsuzlukları önlemek ve yapılmış olanları da tespit etmektir.

ç denetimin kapsamına, mali tabloların denetimi, uygunluk denetimi ve faaliyet denetiminin tamamı girebileceği gibi bunlardan biri veya ikisi ile de sınırlandırılabilir.

**b) Denetçi,** denetim çalışanlarını yürüten, mesleki bilgi ve tecrübeye sahip, çalışanlarında tarafsız hareket edebilen, yüksek kişisel ve ahlaki niteliklere sahip uzman bir kişidir.

**Denetçinin Sahip Olması Gereken Kişisel Özellikler:**

- Denetçi bağımsız olmalıdır,
- Denetçi gerekli mesleki bilgi ve deneyime sahip olmalıdır,
- Denetçi çalışanlarında gerekli mesleki özen ve titizliği göstermelidir.
- Denetçi yüksek ahlaki nitelikler taşımaktadır.

**c) Kamu denetçisi:** Çeşitli kamu kurumlarının denetim (teftiş) biriminde görev yapan, devlet adına denetim yapan ve denetim raporunu bağımlı olduğu kamu birimine sunan denetçilerdir. Örneğin; Sayıştay Denetçisi, Maliye Müfettişi gibi

İletmeye hizmet etmek amacıyla işletmenin faaliyetlerini incelemek ve değerlendirmek için işletme içinde kurulmuş bağımsız bir denetleme ve değerlendirme fonksiyonudur. ç denetim kapsamına hem mali nitelikteki işletmeler, hem de mali nitelikte olmayan işletmeler girmektedir. ç denetimde en önemli amaç işletme çalışanları tarafından yapılabilecek olan hata veya yolsuzlukları önlemek ve yapılmış olanları da tespit etmektir.